
ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΔΕΛΤΙΩΝ ΕΙΣΟΔΟΥ ΧΡΗΣΤΕΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ

ΣΧΟΛΕΣ ΑΝΩΤΕΡΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Σ.Α.Ε.Κ.)

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2026

1. Σύνδεση & Έκδοση Κωδικού Χρήστη

Η είσοδος στην εφαρμογή πραγματοποιείται μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης:

<https://mis.inedivim.gr/iek-microdata/iek/>

Κατά την είσοδό σας στην εφαρμογή εμφανίζεται η αρχική οθόνη σύνδεσης.

Εικόνα 1: Είσοδος στην εφαρμογή

- **Για πρώτη είσοδο:** Επιλέξτε «Εγγραφή ως νέος χρήστης» και συμπληρώστε τα στοιχεία που σας ζητούνται.
- **Ενεργοποίηση Λογαριασμού:** Σε περίπτωση που δεν λάβατε το σχετικό email, επιλέξτε «Θέλετε να σας ξαναστείλουμε το email ενεργοποίησης λογαριασμού».
- **Ανάκτηση Κωδικού:** Εάν έχετε ξεχάσει τον κωδικό πρόσβασής σας, επιλέξτε «Ξεχάσατε τον κωδικό σας;», εισάγετε το δηλωθέν email σας και πατήστε «Αποστολή Οδηγιών Αλλαγής Κωδικού».

Σημαντική Επισημάνση:

Η ευθύνη συμπλήρωσης των απογραφικών δελτίων ανήκει **αποκλειστικά στους ίδιους τους καταρτιζόμενους** και όχι σε τρίτα πρόσωπα (γονείς, συγγενείς, φίλους κ.λπ.). Επομένως, καταχωρίζονται αποκλειστικά τα δικά σας προσωπικά στοιχεία (όπως ο προσωπικός σας ΑΦΜ και ΑΜΚΑ) και όχι στοιχεία τρίτων.



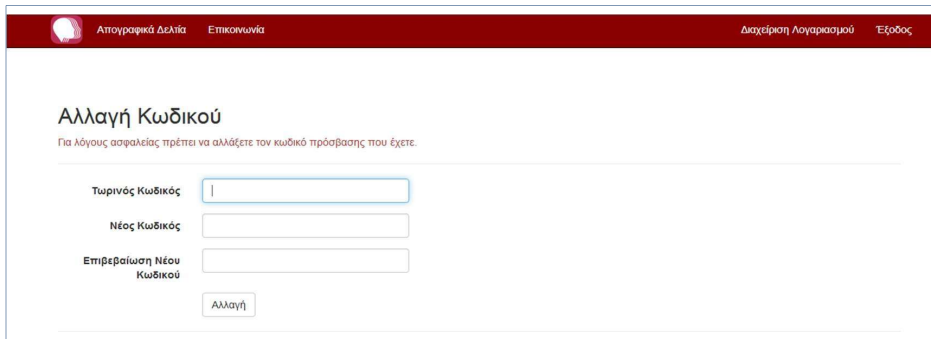
Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

2. Αλλαγή Κωδικού Πρόσβασης

Μετά την αρχική εγγραφή/σύνδεση, μεταφέρεστε στη σελίδα αλλαγής κωδικού. Για λόγους ασφαλείας, πληκτρολογήστε τον τωρινό κωδικό, ορίστε τον νέο σας μυστικό κωδικό, επιβεβαιώστε τον και πατήστε **«Αλλαγή»**.

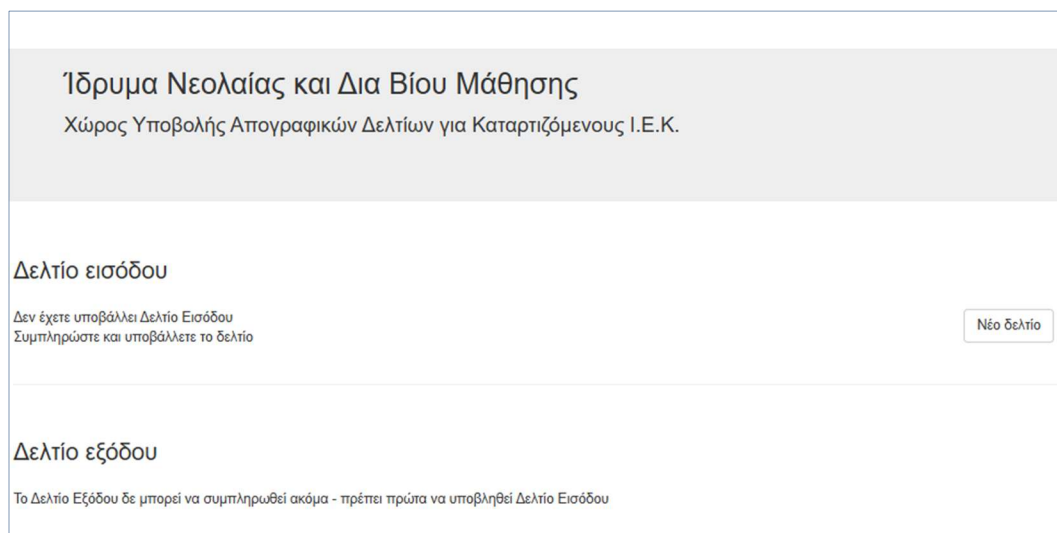


Εικόνα 2: Αλλαγή κωδικού πρόσβασης

3. Δημιουργία & Συμπλήρωση Απογραφικού Δελτίου Εισόδου

1. Μετά τη σύνδεσή σας, στην ενότητα **«Δελτίο εισόδου»**, πατήστε το κουμπί **«Νέο δελτίο»**.

(Σημείωση: Αν το κουμπί δεν είναι ενεργό, παρακαλούμε επικοινωνήστε με τη γραμματεία της ΣΑΕΚ σας για να ελεγχθεί η καρτέλα σας).



Εικόνα 3: Δημιουργία δελτίου εισόδου

2. Στη φόρμα που ανοίγει, συμπληρώστε προσεκτικά όλα τα υποχρεωτικά πεδία (με κόκκινο αστερίσκο *) με τη σειρά που εμφανίζονται.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟΙ ΙΕΚ
ΕΝΤΥΠΟ Ι – ΕΝΑΡΞΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΑΚοινοί δείκτες εκροών για συμμετέχοντες Παράρτημα Ι Καν. (ΕΕ) 2021/1057 ΕΚΤ+

Σύλλογή προσωπικών δεδομένων με ερωτηματολόγια και βάση ΑΦΜ από διοικητικές πηγές :ΔΥΠΑ, ΕΡΓΑΝΗ, ΑΑΔΕ, ΗΔΙΚΑ, ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

[Προσωρινή Αποθήκευση](#) [Υποβολή](#)

* Υποχρεωτικά πεδία για την υποβολή

Ατομικά Στοιχεία

Όνοματεπώνυμο	
ΑΦΜ	
Φύλο *	Γυναίκα
Ημ/νία Έναρξης Συμμετοχής στο Πρόγραμμα *	
Εργάζεστε *	
Συμμετέχετε σε άλλο πρόγραμμα εκπαίδευσης/κατάρτισης *	

Εικόνα 4: Συμπλήρωση ατομικών στοιχείων

3. Οδηγίες ανά Ενότητα Ερωτηματολογίου

ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

- **Ημ/νία Έναρξης Συμμετοχής στο Πρόγραμμα:** Συμπληρώνεται η ημερομηνία έναρξης της κατάρτισης στη ΣΑΕΚ (για τους κατατασσόμενους στο Γ' εξάμηνο, η έναρξη του Γ' εξαμήνου).
- **Εργάζεστε (Εργασία στην είσοδο):** Αφορά αυστηρά και συγκεκριμένα την κατάσταση απασχόλησής σας κατά τη χρονική στιγμή έναρξης της κατάρτισης στη ΣΑΕΚ.
- **Συμμετέχετε σε άλλο πρόγραμμα εκπαίδευσης/κατάρτισης:** Αφορά ομοίως αποκλειστικά τη συμμετοχή σας κατά την ημέρα έναρξης στη ΣΑΕΚ.

Β. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ/ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

- Το πεδίο αυτό αφορά όσους παρακολουθούσαν άλλο πρόγραμμα εκπαίδευσης ή κατάρτισης κατά την είσοδό τους στη ΣΑΕΚ.
- **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Η απάντηση εδώ **πρέπει να συμφωνεί απόλυτα** με την απάντηση που δώσατε στα «Ατομικά Στοιχεία» στην ερώτηση: «*Συμμετέχετε σε άλλο πρόγραμμα εκπαίδευσης/κατάρτισης*». Εάν δηλώσατε «ΝΑΙ», επιλέγετε από τη λίστα την κατηγορία στην οποία ανήκει το πρόγραμμα.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:

Τα στοιχεία σχετικά με την εργασία και τη συμμετοχή σε άλλο εκπαιδευτικό πρόγραμμα είναι απαραίτητα για την ένταξη και κατάταξή σας στον αντίστοιχο κωδικό έργου (MIS) της συγχρηματοδοτούμενης πράξης, ενώ διασταυρώνονται αυτόματα μέσω του ΑΦΜ με επίσημες διοικητικές πηγές (ΕΡΓΑΝΗ, ΔΥΠΑ κ.ά.).

Α. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ	
Τα δεδομένα που αφορούν στην εργασιακή σας κατάσταση πριν την είσοδό σας στη δράση συλλέγονται από διοικητικές πηγές με βάση το ΑΦΜ σας. Με βάση αυτά θα γίνει η κατηγοριοποίησή σας στους αντίστοιχους δείκτες του ΕΚΤ+ που μετρούν ΑΝΕΡΓΟΥΣ, ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ ΑΝΕΡΓΟΥΣ, ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥΣ/ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΗ ΕΝΕΡΓΟΥΣ.	
Β. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ/ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ	
Αμέσως πριν την είσοδό σας στη δράση, συμμετείχατε σε κατάρτιση ή εκπαίδευση ή διά βίου μάθηση, ή μαθητεία ή πρακτική άσκηση ; Αν ναι, σημειώστε σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε: *	
Επεξήγηση: Ως μαθητής/μαθήτρια σε οποιαδήποτε εκπαιδευτική βαθμίδα, ή σπουδαστής/σπουδάστρια σε Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) /Επαγγελματικές Σχολές Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ) ή σε ΕΠΑΣ της ΔΥΠΑ (τ. ΟΑΕΔ), ή σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης /Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ/Σ.Α.Ε.Κ), ή Τεχνικές Επαγγελματικές Σχολές, ή σε προγράμματα μαθητείας ή πρακτικής άσκησης των ΕΠΑΣ, ΕΠΑΛ, Ι.Ε.Κ/Σ.Α.Ε.Κ, τουριστικών σχολών, Ακαδημίας Εμπορικού Ναυτικού, ή σπουδαστής/στρια Κολλεγίων ή ανώτερης σχολής, ή ως (πρακτικά ασκούμενος) φοιτητής /φοιτήτρια τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ή ως υποψήφιος/ια διδάκτωρ, ή ως συμμετέχων/ουσα σε κάποιο πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης	

Εικόνα 5: Συμμετοχή σε άλλα προγράμματα εκπαιδευτικής κατάρτισης



Γ. ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

- Επιλέξτε το μορφωτικό επίπεδο που κατέχετε **κατά τη χρονική στιγμή εισόδου/εγγραφής σας στη ΣΑΕΚ** (επιλογές Γ.1 έως Γ.9).

(Παράδειγμα: Για απόφοιτο Λυκείου που εγγράφεται για πρώτη φορά σε ΣΑΕΚ, η ορθή επιλογή είναι το **Γ.5**).

Γ. ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ	
Σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε; *	☐ Γ.1 - Δεν έχω αποφοιτήσει από το δημοτικό σχολείο ☐ Γ.2 - Απόφοιτος/η Δημοτικού Σχολείου ☐ Γ.3 - Απόφοιτος/η Γυμνασίου ή ΣΔΕ (Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας) ☐ Γ.4 - Απόφοιτος/η Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.), των Επαγγελματικών Σχολών Κατάρτισης(Ε.Σ.Κ.) ή Επαγγελματικών Σχολών Μαθητείας(ΕΠΑ.Σ.) της ΔΥΠΑ, καθώς και Ι.Ε.Κ. / Σ.Α.Ε.Κ μετά από κατάρτιση μέχρι δύο εξαμήνων ή Τεχνικών Επαγγελματικών Σχολών του Υπ. Παιδείας & Θρησκευμάτων και εξομοιωμένων με αυτές σχολών άλλων Υπουργείων ☐ Γ.5 - Απόφοιτος/η Λυκείου (Γενικού ή Επαγγελματικού) ή κάτοχος πτυχίου επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους της Γ' Τάξης των Επαγγελματικών Λυκείων(ΕΠΑ.Λ.) μετά από ενδοσχολικές εξετάσεις, καθώς και βεβαιώσεων ολοκλήρωσης μεταλυκειακού έτους μαθητείας των ΕΠΑ.Λ. ή ολοκλήρωσης μεταδευτεροβάθμιας μη - τριτοβάθμιας εκπαίδευσης(Ι.Ε.Κ.)/(Σ.Α.Ε.Κ) ☐ Γ.6 - Κάτοχος πτυχίου επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους της Τάξης Μαθητείας των ΕΠΑ.Λ., μετά από πιστοποίηση ή διπλώματος επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους Ι.Ε.Κ. / Σ.Α.Ε.Κ μετά από πιστοποίηση ή διπλώματος / πτυχίου ανώτερων σχολών(τριτοβάθμιας ανώτερης και όχι ανώτατης εκπαίδευσης) που εποπτεύονται από άλλα Υπουργεία(Πολιτισμού, Ναυτιλίας, Τουρισμού κλπ.) ☐ Γ.7 - Απόφοιτος/η ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης (ΑΕΙ/ΤΕΙ) ☐ Γ.8 - Απόφοιτος/η μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών ☐ Γ.9 - Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος

Εικόνα 6: Μορφωτικό επίπεδο



Δ. ΕΙΔΙΚΕΣ Η ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

- Επιλέξτε **ΝΑΙ** ή **ΟΧΙ** στα αντίστοιχα πεδία εάν ανήκετε σε κάποια από τις αναφερόμενες κατηγορίες (διαβάστε προσεκτικά τις επεξηγήσεις κάτω από κάθε πεδίο)

Δ. ΕΙΔΙΚΕΣ Η ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

Δ.1 - Άτομα με Αναπηρία

Επεξήγηση : Τα άτομα που έχουν Γνωστοποιήσεις Αποτελέσματος Πιστοποίησης Ποσοστού Αναπηρίας που εκδίδονται από το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.), ή από άλλες υγειονομικές επιτροπές όπως αναφέρονται στο άρθρο 1 του ν. 4331/2015

Δ.2 Υπήκοοι τρίτης χώρας

Επεξήγηση 1: υπήκοος τρίτης χώρας νοείται κάθε πρόσωπο που δεν είναι πολίτης της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συμπεριλαμβανομένων των ανιθαγενών και των προσώπων απροσδιόριστης ιθαγένειας

Επεξήγηση 2: άτομο με πολλές υπηκοότητες θεωρείται υπήκοος τρίτης χώρας, εάν μεταξύ αυτών δεν υπάρχει υπηκοότητα κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Δ.2.α - Μετανάστες

Επεξήγηση : Για τους σκοπούς του παρόντος δελτίου μετανάστες θεωρούνται όσοι και όσες λαμβάνουν άδεια διαμονής με βάση τις διατάξεις του ν. 4251/2014

Δ.2.β - Δικαιούχοι Διεθνούς Προστασίας, Αιτούντες άσυλο ή αιτούντες διεθνή προστασία και Ασυνόδευτοι ανήλικοι

Επεξήγηση 1: Δικαιούχοι διεθνούς προστασίας είναι οι αλλοδαποί ή ανιθαγενείς στους οποίους έχει χορηγηθεί από την αρμόδια ελληνική αρχή καθεστώς πρόσφυγα ή δικαιούχοι επικουρικής προστασίας

Επεξήγηση 2: Αιτούντες άσυλο ή αιτούντες διεθνή προστασία είναι οι αλλοδαποί ή ανιθαγενείς που τους έχει δοθεί «δελτίο απήσαντος άσυλο αλλοδαπού» ή «δελτίο αιτούντος διεθνή προστασία

Επεξήγηση 3: Ασυνόδευτοι ανήλικοι είναι τα πρόσωπα ηλικίας κάτω των 18 ετών, τα οποία φθάνουν στην Ελλάδα, χωρίς να συνοδεύονται από πρόσωπο που ασκεί, σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο, τη γονική τους μέριμνα ή την επιμέλεια τους ή από ενήλικο συγγενή που ασκεί στην πράξη τη φροντίδα τους, για όσο χρόνο η άσκηση των καθηκόντων αυτών δεν έχει ανατεθεί σε κάποιο άλλο πρόσωπο σύμφωνα με τον νόμο, αλλά και οι ανήλικοι, οι οποίοι παύουν να συνοδεύονται μετά την είσοδό τους στην Ελλάδα

Δ.2.γ - Εκτοπισθέντες / δικαιούχοι προσωρινής προστασίας

Επεξήγηση : Είναι τα άτομα που τους έχει δοθεί άδεια διαμονής δικαιούχου προσωρινής προστασίας (εκτοπισθέντες Ουκρανοί)

Δ.3 - Ένας ή και οι δύο γονείς σας έχει/ουν γεννηθεί στο εξωτερικό (σε οποιαδήποτε χώρα)

Δ.4 - Μουσουλμανική Μειονότητα της Θράκης

Δ.5 - Ρομά

Επεξήγηση : Έλληνες & πολίτες της ΕΕ και τρίτων χωρών που αυτοπροσδιορίζονται ως Ρομά, ή/και ζουν σε καταυλισμούς/οικισμούς Ρομά και έχουν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της εν λόγω κοινωνικής ομάδας ή/και γνωρίζουν τη γλώσσα Ρομανί

Δ.6 - Άστεγοι ή άτομα που έχουν αποκλειστεί από τη στέγαση

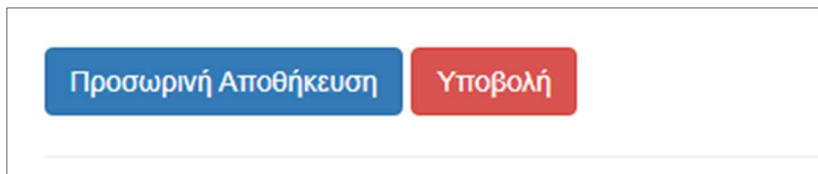
Επεξήγηση : Τα άτομα που διαμένουν νόμιμα στη χώρα, τα οποία στερούνται πρόσβασης ή έχουν επισφαλή πρόσβαση σε επαρκή ιδιόκτητη, νοικοκυμένη ή παραχωρημένη κατοικία που πληροί τις αναγκαίες τεχνικές προδιαγραφές και διαθέτει τις βασικές υπηρεσίες ύδρευσης και ηλεκτροδότησης. Συμπεριλαμβάνονται ιδίως αυτοί που διαβιούν στο δρόμο, σε ξενώνες, αυτοί που φιλοξενούνται από ανάγκη προσωρινά σε ιδρύματα ή άλλες κλειστές δομές, καθώς και αυτοί που διαβιούν σε ακατάλληλα καταλύματα.

Εικόνα 7: Ειδικές/ευάλωτες κοινωνικές ομάδες

5. Προσωρινή Αποθήκευση & Οριστική Υποβολή

Στο επάνω ή κάτω μέρος της φόρμας διατίθενται δύο επιλογές:

- **«Προσωρινή Αποθήκευση» (Μπλε κουμπί):** Επιλέξτε την εάν δεν έχετε ολοκληρώσει τη συμπλήρωση όλων των πεδίων ή εάν επιθυμείτε να ελέγξετε/διορθώσετε τα στοιχεία σας αργότερα. Σε αυτή την περίπτωση, το δελτίο παραμένει προσχέδιο και **δεν** έχει υποβληθεί.
- **«Υποβολή» (Κόκκινο κουμπί):** Εφόσον συμπληρώσετε όλα τα υποχρεωτικά πεδία και βεβαιωθείτε για την ορθότητά τους, πατήστε «Υποβολή».

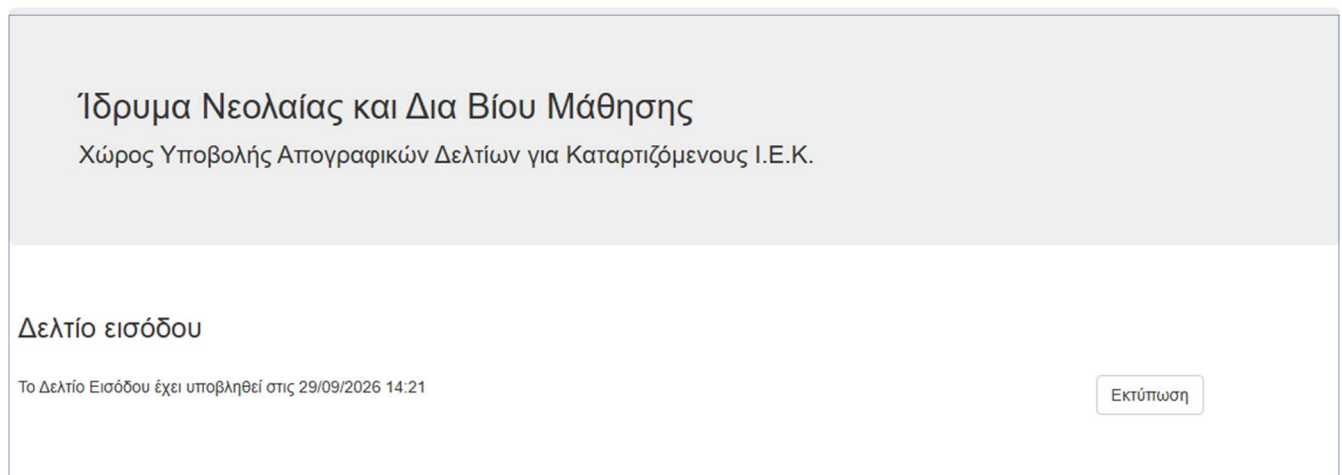


Εικόνα 8: Κουμπί Προσωρινής Αποθήκευσης/Υποβολής

6. Εκτύπωση & Προβολή Απογραφικού Δελτίου

Μετά την οριστική υποβολή, η κατάσταση του δελτίου εμφανίζεται ως **«Υποβληθέν»**.

- Έχετε πλέον τη δυνατότητα **«Προβολής»** και **«Εκτύπωσης»** του συμπληρωμένου δελτίου για το αρχείο σας.
- Μετά την οριστική υποβολή, **δεν** επιτρέπεται περαιτέρω τροποποίηση των στοιχείων από τον χρήστη.



Εικόνα 9: Εκτύπωση Απογραφικού Δελτίου Εισόδου